

# 住民票の写し等交付請求(申出)書 郵送用

(請求等には本人確認の書類が必要です)

(あて先)市原市長

令和 年 月 日

## ①どなたの証明が必要ですか

住所	市原市 方書(アパート等の名称)	
フリガナ		フリガナ
氏名		世帯主
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生	

## ②何が必要ですか

住民票の写し			記載事項 証明書	不在住 証明書	住所証明 (軽自動車用)
世帯全員	世帯の一部	除票・改製原	通	通	台
通	通	通			

住民票に本籍・続柄を記載しますか?○をつけてください。

- ・ 本籍を記載しますか?(日本人のみ記入) はい ・ いいえ
- ・ 世帯主の氏名と世帯主との続柄を記載しますか? はい ・ いいえ
- ☆ 年金手続きで住民票を使用しますか? はい ・ いいえ

以下の項目については、外国籍の方の住民票を取得する場合に記入してください。

- ・ 国籍・地域を記載しますか? はい ・ いいえ
- ・ 法30条の45規定区分・在留情報(在留資格・在留期間及び在留期間の満了日等)を記載しますか? はい ・ いいえ
- ・ 法30条の45規定区分・在留カード等の番号を記載しますか? はい ・ いいえ
- ・ 通称の記載及び削除に関する事項を記載しますか? はい ・ いいえ

## ③請求者(使う方)はどなたですか

<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者(法人の場合は、所在地、名称、代表者の氏名を記入し、代表者印を押してください)	
住所	
フリガナ	電話番号
氏名 <span style="float: right;">(印)</span>	( )
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生
使いみちを具体的にお書きください。	
①との関係	

### 【この用紙と一緒に同封していただくもの】

- 交付手数料として、郵便局で購入した定額小為替を必要額分同封してください。(切手不可)  
 <手数料> 住民票、住民票除票、改製原住住民票、住民票記載事項証明、不在住証明書・・・1通300円  
 住所証明(軽自動車用)・・・無料
- 返信用封筒にあなたの住所・氏名をはっきりと書いて、返信用切手(84円)を貼って同封してください。  
 ただし、何通も請求される場合は、送料が加算されますのでご注意ください。
- 請求者の方の本人確認を行いますので、身分証明書(運転免許証、保険証など)の写しを同封してください。

### ※ご注意

- ◎本人、または同一世帯以外の方が請求される場合は、住民基本台帳法に定める制限があります。
- ◎偽りその他不正の手段によって交付を受けた者は、刑罰(30万円以下の罰金)が科せられます。
- ◎郵送請求の場合は配達日数と市役所での処理日数が必要です。約1週間程度かかる場合がありますのでご注意ください。

※代理の方が手続きするときは、本人が書いた委任状が必要です。  
 ※住民票コード・個人番号の記載が必要な方は、お問い合わせください。なお請求は本人又は同一世帯員のみ可能です。